

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1024701241861 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 14.05.2025 за ГРН 2254701028239



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 008D600ЕСВВЕАFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

Приложение
к постановлению администрации
Гатчинского муниципального округа
Ленинградской области
от 25.04.2025 № 3482

УСТАВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «ВОДОКАНАЛ» г. ГАТЧИНА

Гатчинский муниципальный округ
2025г.

1. Общие положения

1.1. Муниципальное унитарное предприятие «Водоканал» г.Гатчина (далее Предприятие) создано в процессе реорганизации путем разделения Муниципального унитарного предприятия «Гатчинское муниципальное энергетическое предприятие» в соответствии с постановлением Главы администрации города Гатчины Ленинградской области от 30 августа 1996г., № 642/1, и зарегистрировано приказом Территориального отделения города Гатчины регистрационной палаты Правительства Ленинградской области №27/00104 от 20 ноября 1996г., реестровый номер 27/00105, свидетельство серии ЛО-001, № 06041.

Наименование Предприятия при создании – Муниципальное унитарное предприятие «Водоканал» г.Гатчина.

Предприятие является правопреемником муниципального унитарного предприятия «Гатчинское муниципальное энергетическое предприятие» в соответствии с разделительным балансом.

Устав Предприятия (далее - Устав) в первоначальной редакции утвержден распоряжением председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом города Гатчина Ленинградской области от 06 ноября 1996г., №127, приказом начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства города Гатчина Ленинградской области от 04 ноября 1996г., №76

Устав в последующей редакции утвержден постановлением Главы муниципального образования «город Гатчина» Ленинградской области от 03 мая 2001г., №300, зарегистрирован приказом Гатчинского городского территориального отделения Учреждения юстиции – Ленинградской областной регистрационной палаты от 15 мая 2001г., № Ю/1389, свидетельство серии ЛО-001, № 42669.

В указанную редакцию Устава, в связи с изменением юридического адреса Предприятия, были внесены изменения распоряжением председателя Комитета по управлению имуществом муниципального образования «город Гатчина» Ленинградской области от 15 мая 2002 г., № 10, зарегистрированные приказом Гатчинского городского территориального отделения Учреждения юстиции - Ленинградской областной регистрационной палаты от 11 июня 2002 г., № Ю/1765, свидетельство серия ЛО-002, № 16957.

Предприятие перерегистрировано Инспекцией Министерства по налогам и сборам Российской Федерации по г. Гатчине Ленинградской области - свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 г., выданное 21 августа 2002 г., серия 47, № 000232079, основной государственный регистрационный номер - 1024701241861.

1.2. Полное наименование – Муниципальное унитарное предприятие «Водоканал» г. Гатчина;

1.3. Сокращенное наименование – МУП «Водоканал» г. Гатчина.

1.4. Место нахождения Предприятия: Ленинградская область, Гатчинский муниципальный округ, город Гатчина

Почтовый адрес Предприятия: 188300, Ленинградская область, Гатчинский муниципальный округ, город Гатчина, Пушкинское шоссе, дом 7.

1.5. Учредителем Предприятия является муниципальное образование Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области (далее - Гатчинский муниципальный округ).

Функции и полномочия Учредителя Предприятия от имени Гатчинского муниципального округа Ленинградской области осуществляет администрация муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области (далее – Учредитель), ОГРН 1244700034424, ИНН 4705121675.

Место нахождения Учредителя: 188300, Россия, Ленинградская область, г. Гатчина, ул. Карла Маркса, д. 44.

1.6. Собственником имущества, закрепленного за Предприятием на праве

хозяйственного ведения, является муниципальное образование Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области (далее – Собственник)

От имени муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области полномочия Собственника имущества, закрепленного за Предприятием на праве хозяйственного ведения, осуществляет администрация Гатчинского муниципального округа.

1.7. Предприятие является коммерческой организацией, не наделенной правом собственности на имущество, закрепленное за ней Собственником.

1.8. Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс расчетный и иные счета в банках, круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место нахождения Предприятия.

1.9. Предприятие вправе иметь штампы и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

1.10. Предприятие может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.11. Предприятие создано без ограничения срока.

1.12. Предприятие несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственности по обязательствам Собственника его имущества.

1.13. В своей деятельности Предприятие руководствуется федеральными законами, иными федеральными правовыми актами, законами Ленинградской области, нормативно-правовыми актами Гатчинского муниципального округа и настоящим Уставом.

1.14. На момент регистрации настоящего Устава Предприятие не имеет филиалов и представительств.

2. Цели и предмет деятельности Предприятия

2.1. Целями деятельности Предприятия являются:

- а) осуществление деятельности в сферах естественных монополий
- б) получение прибыли

2.2 Для достижения уставных целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, Предприятие осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности:

- Забор и очистка воды для питьевых и промышленных нужд
- Распределение воды для питьевых и промышленных нужд
- Сбор и обработка сточных вод
- иные виды деятельности, не запрещенные законом (прочие работы, услуги)

2.3. Право осуществлять деятельность, на которую в соответствии с федеральным законом требуется лицензия, возникает у Предприятия с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока действия лицензии, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. Имущество и фонды Предприятия

3.1. Имущество Предприятия находится в собственности Гатчинского муниципального округа, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия, принадлежит Предприятию на праве хозяйственного ведения и отражается на его самостоятельном балансе.

3.2. Право хозяйственного ведения в отношении движимого имущества Гатчинского муниципального округа возникает у Предприятия с момента передачи ему этого имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Право хозяйственного ведения Предприятия в отношении переданного ему Гатчинским муниципальным округом вновь созданного или приобретенного недвижимого имущества

возникает у Предприятия с момента государственной регистрации права хозяйственного ведения Предприятия на это имущество.

Продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретенное им за счет полученной прибыли, являются собственностью Гатчинского муниципального округа и поступают в хозяйственное ведение Предприятия.

3.3. Уставный фонд Предприятия может формироваться за счет денег, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

Размер уставного фонда Предприятия определяется в рублях.

3.4. Размер уставного фонда Предприятия на момент регистрации Устава составляет: 701 255 174, 24 руб. (Семьсот один миллион двести пятьдесят пять тысяч сто семьдесят четыре рубля 24 копейки).

3.5. Увеличение уставного фонда Предприятия допускается только после его формирования в полном объеме. Увеличение уставного фонда Предприятия может осуществляться за счет дополнительно передаваемого собственником имущества, целевого бюджетного финансирования, доходов, полученных в результате деятельности Предприятия и иных источников, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

3.6. Решение об увеличении уставного фонда Предприятия может быть принято собственником его имущества только на основании данных утвержденной годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Предприятия за истекший финансовый год.

Размер уставного фонда Предприятия с учетом размера его резервного фонда не может превышать стоимость чистых активов предприятия.

3.7. Если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия окажется меньше установленного федеральным законодательством на дату государственной регистрации такого предприятия минимального размера уставного фонда, и в течение трех месяцев стоимость чистых активов не будет восстановлена до минимального размера уставного фонда, Учредитель принимает решение о ликвидации или реорганизации Предприятия.

3.8. В случае принятия Учредителем решения об уменьшении уставного фонда, Предприятие в течение тридцати дней с даты принятия Учредителем такого решения обязано в письменной форме уведомить всех известных ему кредиторов об уменьшении своего уставного фонда и о его новом размере, а также опубликовать в органе печати, в котором публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о принятом решении.

3.9. Предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

3.10. Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества, или иным способом распоряжаться таким имуществом без согласия Учредителя.

3.11. Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет и виды которой определены уставом Предприятия.

3.12. Предприятие не вправе без согласия Учредителя совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

Иные сделки, связанные с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Предприятием прямо или косвенно имущества, цена или балансовая стоимость которого составляет более десяти процентов уставного фонда Предприятия, являются крупными сделками и совершаются только с согласия Учредителя.

3.13. Права Предприятия на объекты интеллектуальной собственности, созданные в

процессе осуществления им хозяйственной деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

3.14. Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукцией (кроме случаев, установленных законодательными актами Российской Федерации), полученной чистой прибылью, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты установленных законодательством Российской Федерации налогов и других обязательных платежей и перечисления в местный бюджет части прибыли от использования имущества Предприятия.

3.15. Часть чистой прибыли, остающаяся в распоряжении Предприятия, может быть направлена на увеличение уставного фонда Предприятия.

3.16. Остающаяся в распоряжении Предприятия часть чистой прибыли используется Предприятием в установленном Учредителем порядке, в том числе на:

- внедрение, освоение новой техники и технологий, мероприятия по охране труда и окружающей среды;
- создание фондов Предприятия, в том числе предназначенных для покрытия убытков;
- развитие и расширение финансово - хозяйственной деятельности Предприятия, пополнение оборотных средств;
- строительство, реконструкцию, обновление основных фондов;
- покупку иностранной валюты, других валютных и материальных ценностей, ценных бумаг;
- рекламу продукции и услуг Предприятия;
- приобретение и строительство жилья (долевое участие) для работников Предприятия, нуждающихся в улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- материальное стимулирование, обучение и повышение квалификации сотрудников Предприятия;
- покрытие расходов Предприятия;
- иные направления использования чистой прибыли, разрешенные законодательством.

3.17. Предприятие в соответствии с законодательством создает резервный фонд в размере 5 (пять) процентов от уставного фонда Предприятия. Резервный фонд формируется путем ежегодных отчислений в размере 2 (двух) процентов от уставного фонда Предприятия из чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия, до достижения размера, предусмотренного настоящим пунктом Устава.

Резервный фонд Предприятия предназначен для покрытия его убытков в случае отсутствия иных средств и не может быть использован для других целей.

3.18. Предприятие имеет право образовывать иные фонды в размерах, допускаемых действующим законодательством Российской Федерации, из прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия, в том числе:

- социальный фонд, средства которого используются на решение вопросов укрепления здоровья работников Предприятия, в том числе на профилактику профессиональных заболеваний;
- жилищный фонд, средства которого используются на приобретение и строительство (долевое участие) жилья для работников Предприятия, нуждающихся в улучшении жилищных условий;
- фонд материального поощрения работников Предприятия, средства которого используются на материальное поощрение работников Предприятия;
- иные фонды.

Конкретные размеры соответствующих фондов, состав и порядок их формирования и использования устанавливаются положениями, утверждаемыми руководителем Предприятия или коллективным договором на основании действующего законодательства Российской Федерации.

3.19. Имущество Предприятия может быть изъято по решению Учредителя в случаях, предусмотренных федеральными законами, или при наличии согласия Предприятия.

4. Права и обязанности Предприятия

4.1. Для достижения уставных целей Предприятие имеет право:

- а) заключать любые сделки с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу;
- б) приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд, и других источников финансирования;
- в) владеть, пользоваться и распоряжаться принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения имуществом в соответствии с действующими федеральными законами, в пределах, установленных в разделе 3 настоящего Устава;
- г) передавать в залог, сдавать в аренду имущество в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- д) по согласованию с Учредителем создавать и ликвидировать филиалы и представительства, утверждать положения о филиалах и представительствах, назначать их руководителей;
- е) осуществлять внешнеэкономическую деятельность;
- ж) устанавливать цены (тарифы) на все виды производимых Предприятием товаров (работ, услуг) в соответствии с правовыми актами Российской Федерации, Ленинградской области и Гатчинского муниципального округа Ленинградской области;
- з) определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание;
- и) осуществлять заимствования в форме кредитов по договорам с кредитными организациями, бюджетных кредитов только по согласованию с Учредителем в объеме и направления использования привлекаемых средств;
- к) заключать коллективные договоры, определять и устанавливать для своих работников дополнительные стимулирующие выплаты и надбавки, дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- л) осуществлять другие права, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности Предприятия, установленным настоящим Уставом.

4.2. Предприятие обязано:

- а) использовать по назначению и обеспечивать сохранность имущества, принадлежащего Предприятию;
- б) перечислять в бюджет муниципального образования Гатчинский муниципальный округ часть прибыли от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении, в порядке, размерах и в сроки, установленные решениями органов местного самоуправления муниципального образования Гатчинский муниципальный округ на соответствующий финансовый год;
- в) выполнять утвержденный план финансово-хозяйственной деятельности на текущий финансовый год;
- г) отчитываться о результатах хозяйственной деятельности и использования имущества в порядке и сроки, установленные Учредителем;
- д) в установленном порядке вести бухгалтерский учет и отчетность, а также статистическую отчетность;
- е) проводить аудиторские проверки в порядке и сроки, установленные федеральным законодательством и решениями Учредителя;
- ж) в установленные Учредителем сроки и порядке представлять сведения об имуществе, принадлежащем Предприятию;
- з) осуществлять иные обязанности, предусмотренные федеральными законами.

5. Права Учредителя Предприятия

5.1. Учредитель Предприятия в отношении Предприятия:

- а) принимает решение о создании Предприятия;
- б) определяет цели, предмет, виды деятельности Предприятия, дает согласие на участие Предприятия в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;
- в) определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово - хозяйственной деятельности Предприятия;
- г) утверждает устав Предприятия, вносит в него изменения, в том числе утверждает устав Предприятия в новой редакции;
- д) принимает решение о реорганизации или ликвидации Предприятия в порядке, установленном законодательством, назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационные балансы предприятия;
- е) формирует уставный фонд Предприятия;
- ж) назначает на должность руководителя Предприятия, заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;
- з) согласовывает прием на работу главного бухгалтера Предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора;
- и) утверждает бухгалтерскую (финансовую) отчетность и отчеты Предприятия;
- к) дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или настоящим уставом Предприятия, на совершение иных сделок;
- л) осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Предприятию имущества;
- м) утверждает показатели экономической эффективности деятельности Предприятия и контролирует их выполнение;
- н) дает согласие на создание филиалов и открытие представительств унитарного предприятия;
- о) дает согласие на участие Предприятия в иных юридических лицах;
- п) дает согласие в случаях, предусмотренных федеральным законодательством, на совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок;
- р) принимает решения о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг;
- с) имеет другие права и несет другие обязанности, определенные законодательством Российской Федерации.

6. Управление Предприятием

6.1. Предприятие возглавляет директор (далее - руководитель), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой администрации Гатчинского муниципального округа.

Руководитель является единоличным исполнительным органом Предприятия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

6.2. Руководитель Предприятия при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Предприятия добросовестно и разумно.

6.3. Права и обязанности руководителя, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним устанавливаются федеральными законами, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами.

6.4. Руководитель Предприятия действует от имени Предприятия без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия, утверждает структуру и штаты Предприятия, осуществляет прием на работу работников Предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры,

применяет к ним меры дисциплинарного взыскания и поощрения, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством.

Руководитель унитарного предприятия организует выполнение решений Учредителя Предприятия.

6.5. Руководитель Предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности Руководителя, а также принимать участие в забастовках.

6.6. Руководитель Предприятия несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия.

6.7. Руководитель Предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном Учредителем Предприятия.

6.8. Руководитель Предприятия отчитывается о деятельности Предприятия в порядке и в сроки, которые определяются Учредителем Предприятия.

6.9. Руководитель назначает заместителей руководителя Предприятия, а также устанавливает их компетенцию.

Заместители руководителя действуют от имени Предприятия в пределах, установленных в доверенности, выдаваемой руководителем.

Прием на работу главного бухгалтера Предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора согласовывается с Учредителем.

6.10. Руководитель Предприятия подотчетен Учредителю.

Руководитель несет персональную ответственность за своевременность предоставления, полноту и достоверность отчетности Предприятия, предусмотренной федеральными правовыми актами, правовыми актами Правительства Ленинградской области и правовыми актами органов местного самоуправления Муниципального округа.

6.11. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Предприятия и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке разрешения коллективных трудовых споров (конфликтов).

6.12. Состав и объем сведений, составляющих служебную и коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются руководителем в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ленинградской области и муниципального образования Гатчинский муниципальный округ.

7. Филиалы и представительства

7.1. Предприятие по согласованию с Учредителем может создавать филиалы и открывать представительства.

Создание Предприятием филиалов и открытие представительств на территории Российской Федерации осуществляются с соблюдением требований федерального законодательства, а за пределами территории Российской Федерации также в соответствии с законодательством иностранного государства, на территории которого создаются филиалы или открываются представительства унитарного предприятия, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

7.2. Филиалом предприятия является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Предприятия и осуществляющее все его функции или их часть, в том числе функции представительства.

7.3. Представительством Предприятия является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Предприятия, представляющее интересы Предприятия и осуществляющее их защиту.

7.4. Филиал и представительство Предприятия не являются юридическими лицами и действуют на основании утвержденных Предприятием положений.

Филиал и представительство наделяются имуществом создавшем их Предприятия.

Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Предприятия.

Руководитель филиала или представительства Предприятия назначается Предприятием и действует на основании его доверенности. При прекращении трудового договора с руководителем филиала или представительства доверенность должна быть отменена Предприятием, выдавшем ее.

7.5. Филиал и представительство унитарного предприятия осуществляют свою деятельность от имени создавшего их Предприятия. Ответственность за деятельность филиала и представительства Предприятия несет создавшее их Предприятие.

Устав предприятия должен содержать сведения о его филиалах и представительствах.

8. Реорганизация и ликвидация Предприятия

8.1. Предприятие может быть реорганизовано по решению Учредителя в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

В случаях, установленных федеральным законодательством, реорганизация Предприятия в форме его разделения или выделения из его состава одного или нескольких муниципальных унитарных предприятий осуществляется на основании решения уполномоченного государственного органа или решения суда.

8.2. Реорганизация Предприятия может быть осуществлена в форме:

- а) слияния двух или нескольких унитарных предприятий;
- б) присоединения к Предприятию одного или нескольких унитарных предприятий;
- в) разделения Предприятия на два или несколько муниципальных унитарных предприятий;
- г) выделения из предприятия одного или нескольких муниципальных унитарных предприятий;
- д) преобразования предприятия в юридическое лицо иной организационно - правовой формы в предусмотренных федеральным законодательством случаях.

8.3. Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Предприятия в форме присоединения к нему другого унитарного предприятия Предприятие считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении присоединенного унитарного предприятия.

8.4. Предприятие не позднее тридцати дней с даты принятия решения о реорганизации обязано уведомить в письменной форме об этом всех известных ему кредиторов Предприятия, а также поместить в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о таком решении.

8.5. Предприятие может быть ликвидировано по решению Учредителя.

8.6. Предприятие может быть также ликвидировано по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены федеральным законодательством.

8.7. Ликвидация Предприятия влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

8.8. В случае принятия решения о ликвидации унитарного предприятия Учредитель назначает ликвидационную комиссию.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Предприятия выступает в суде.

8.9. Имуществом ликвидируемого Предприятия, оставшемся после удовлетворения требований кредиторов, распоряжается Учредитель.

8.10. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие Предприятию на момент ликвидации, переходят к муниципальному образованию Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области.

8.11. В случае если при проведении ликвидации Предприятия установлена его неспособность удовлетворить требования кредиторов в полном объеме, руководитель Предприятия или ликвидационная комиссия должны обратиться в арбитражный суд с заявлением о признании Предприятия банкротом.

8.12. Порядок ликвидации Предприятия определяется Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

8.13. Ликвидация Предприятия считается завершенной, а Предприятие прекратившим свою деятельность - после внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

8.14. При ликвидации и реорганизации Предприятия, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.15. При реорганизации Предприятия все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику.

8.16. При ликвидации Предприятия его документы передаются в архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9. Устав Предприятия

9.1. При необходимости Учредителем в Устав могут вноситься изменения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9.2. Изменения, внесенные в Устав Предприятия или Устав Предприятия в новой редакции, приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в случаях, установленных законодательством, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц.